

Chat Room Policies for Virtual Board Meetings

August 20, 2020

Management:

1. The Chat Room site of GoToMeeting will only be open during the owner question and answer time posted on the agenda.
2. Owners must use their full name and email to be recognized. (This is to confirm ownership at Desert Aire.)
3. If time does not allow for all questions to be answered: Unanswered questions will be responded by email in five days.
4. Questions should be presented in a respectful manner
5. Personal comments about owners will be given one warning and then dismissed from the meeting if comments persist.

Políticas de la Sala de Chat para Reuniones Virtual

20 de agosto de 2020

Administración:

1. El sitio de la Sala de Chat de GoToMeeting solo estará abierto durante el tiempo de preguntas y respuestas del propietario publicado en la agenda.
2. Los propietarios deben usar su nombre completo y correo electrónico para ser reconocidos. (Esto es para confirmar que es propietario en Desert Aire).
3. Si el tiempo no permite que se respondan todas las preguntas: Las preguntas sin respuesta se responderán por correo electrónico en cinco días.
4. Las preguntas deben presentarse de manera respetuosa.
5. Los comentarios personales sobre los propietarios recibirán una advertencia y luego se despedirán de la reunión si los comentarios persisten.